

«ПРИНЯТО»
на Педагогическом совете
МБДОУ Сакмарский детский
сад «Березка»
Протокол № 1 от « 30 » августа 2023 г.

«Утверждено»
Заведующим МБДОУ Сакмарский
детский сад «Березка»
_____Мажарцевой С.В.
Приказ от « 30 » августа 2023 г. №

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Сакмарский детский сад «Березка»
на 2023-2024 учебный год

с.Сакмара 2023 г.

Цель и задачи на 2023/2024 учебный год

Цель развития образовательной системы МБДОУ Сакмарский детский сад «Березка»:
создание благоприятных условий развития дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в соответствии с ФГОС, образовательной программой дошкольного образования, программой развития ДОУ.

Годовые задачи:

I. Совершенствовать физкультурно-оздоровительную деятельность в ДОУ путем внедрения в образовательный процесс инновационных здоровьесберегающих технологий и методик.

Предполагаемые результаты

С педагогами:

1. Создают условия для формирования начальных представлений о здоровом образе жизни у воспитанников.
2. Понимают актуальность вопроса и необходимость внедрения в практику работы с детьми и родителями традиционных и нетрадиционных форм работы для освоения содержания по ОО «Физическое развитие».
3. Используют инновационные здоровьесберегающие технологии и методики во всех видах детской деятельности для формирования начальных представлений о здоровом образе жизни.
4. Проводят информационно-просветительскую работу с родителями воспитанников с использованием ИКТ.

С детьми:

1. Имеют начальные представления о составляющих (важных компонентах) здорового образа жизни (правильное питание, движение, сон) и факторах, разрушающих здоровье.
2. Знают о значении для здоровья человека ежедневной утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, закаливания организма, соблюдения режима и др.
3. Знают особенности развития своего организма.
4. С интересом и желанием занимаются физкультурой и спортом.
5. Используют полученные знания о здоровом образе жизни в повседневной жизни.

С родителями:

1. Имеют представления о работе педагогов ДОУ по формированию у детей дошкольного возраста начальных представлений о здоровом образе жизни.
2. Постоянно сотрудничают с педагогами и специалистами ДОУ по созданию условий для реализации содержания по ОО «Физическое развитие».

II. Продолжать работу по изучению современных методов и технологий, развивающих познавательные и речевые способности дошкольников в различных видах деятельности.

Предполагаемые результаты

С педагогами:

1. Повышение профессионального уровня и компетентности педагогов, владеющих современными инновационными технологиями; повышение качества образовательного процесса и методической работы в ДОУ.
2. Создают условия для формирования познавательных интересов, любознательности, речи.

С детьми:

1. Развита познавательная деятельность, любознательность.

2.Сформированы у детей поисково–исследовательская деятельность и интеллектуальная инициатива.

3.Владеют речью как средством общения и культуры.

С родителями:

1.Имеют представления о работе педагогов ДОУ в познавательном и речевом развитие детей посредством игровых и инновационных технологий в условиях ФГОС ДО.

2. Постоянно сотрудничают с педагогами и специалистами ДОУ .

III. Совершенствовать развивающую предметно - пространственную среду в ДОУ посредством организации активного сотрудничества педагогов, детей и родителей.

Предполагаемые результаты

С педагогами:

1.Повысился уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ.

2.Вырос рост профессионального мастерства педагогов, представляющих опыт создания современной предметно-развивающей среды.

С детьми:

1.Развиты личностные качества и индивидуальности каждого ребенка.

С родителями:

1. Имеют представления о работе педагогов ДОУ, постоянно сотрудничая с педагогами.

2. Повышение педагогической культуры родителей. Вовлечение родителей в деятельность ДОУ, совместная работа по обмену опытом. Являются активными участниками педагогического процесса.

Годовой план МБДОУ Сакмарский детский сад «Березка» разработан в соответствии с:

1	Устав МБДОУ Сакмарский детский сад «Березка»	Утвержденный постановлением администрации МО Сакмарский район от 10.06.2020г. № 789-п
2	Регистрация	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 12.02.2013г. № 1105658022029, выдано ИФНС России № 10 по Оренбургской области, серия 56 № 002939830
3	Лицензия на образовательную деятельность	серия 56ЛО1 № 0004286 регистрационный № 2303 от 21.12.2015 г.
4	Учреждение, выдавшее лицензию, срок действия лицензии	Министерство образования Оренбургской области (бессрочно)
5	Приложение к лицензии	<i>Приложение № 1</i> к лицензии на право ведения образовательной деятельности от 21.12.2015 г. Регистрационный № 2303, серия 56П01 № 0003228, приказ МО Оренбургской области от 21.12.2015г. № 01-21/3081
6	Нормативные документы: - федеральные; - региональные; - образовательного учреждения	<u>Федеральные:</u> -Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155). -Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в

	Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847). - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373. - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 СанПиН 2.4.364-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». - Положение «О лицензировании образовательной деятельности» (постановление Правительства РФ от 16.03.2011 № 174). - Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н). - Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 514н). <u>Региональные и учредителя:</u> - Закон Оренбургской области «Об образовании в Оренбургской области» от 06 сентября 2013 года N 1698/506-V-ОЗ. - Приказы отдела образования администрации муниципального образования Сакмарский район. <u>Образовательной организации:</u> Устав, образовательная программа, годовой план, протоколы педагогических советов, локальные акты, приказы ДОО.
--	--

1. Деятельность по нормативно правовому обеспечению

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОО. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОО.	август	Заведующий
2	Составление циклограмм работы специалистов.	август	Старший воспитатель
3	Составление графиков работы специалистов.	август	Старший воспитатель

4	Заключение договоров с родителями (законных представителей)	август	Заведующий
5	Подготовка инструктивно-распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности)	август	Заведующий Старший воспитатель
6	Разработка программы	август	Старший воспитатель
7	Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания МБДОУ, тарификация педагогических работников)	сентябрь	Заведующий
8	Обновление уголка по охране труда	сентябрь	Заведующий
9	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
10	Работа с документацией.	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
12	Проведение комплексных мер по антитеррористической защите	в течение года	Заведующий
13	Внесение изменений в локальные акты учреждения.	в течение года	Заведующий
14	Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	в течение года	Заведующий Старший воспитатель

2. Организационно-управленческая деятельность

Мероприятия	Срок	Ответственный
2.1. Административные совещания при заведующем		
Совещание (планерка) при заведующем: 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Об итогах подготовки детского сада к новому учебному году. 3. Итоги комплектования групп на 2023/2024 учебный год.	август	Заведующий
Совещание (планерка) при заведующем: 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц 2. О заболеваемости и посещаемости. 3. Организация питания. 4. О подготовке к зимнему отопительному сезону.	октябрь	Заведующий
Совещание (планерка) при заведующем: 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ заболеваемости за 2 месяца. 3. Организация работы по защите прав	ноябрь	Заведующий

воспитанников в ДООУ и семье. 4. Работа с социально неблагополучными семьями.		
Совещание (планерка) при заведующем: 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ заболеваемости за квартал. 3. Подготовка к новогодним праздникам: педагогическая работа, оформление групп, коридоров; утверждение сценариев и графиков утренников; обеспечение безопасности при проведении елок.	декабрь	Заведующий
Совещание (планерка) при заведующем: 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДООУ за прошедший год. 3. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие.	январь	Заведующий
Совещание (планерка) при заведующем: 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ заболеваемости. 3. Взаимодействие ДООУ с социумом, с «неорганизованными» детьми, с «неблагополучными» семьями.	февраль	Заведующий
Совещание (планерка) при заведующем: 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ выполнения натуральных норм питания. 3. Подготовка к празднику 8-е Марта.	март	Заведующий
Совещание (планерка) при заведующем: 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 3. Организация субботника по благоустройству территории.	апрель	Заведующий
Совещание (планерка) при заведующем: 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка выпуска детей в школу. 3. Анализ заболеваемости. 4. О подготовке к летней оздоровительной работе. 5. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период.	май	Заведующий
2.2. Организационное обеспечение управления ДОО		
1. Заключение договоров с обслуживающими организациями	в течение года	

2. Разработка программы	август	Ст. воспитатель
3. Организация работы (педагогического совета, общесобрания работников, совета учреждения)	сентябрь	Заведующий
4. Заседания педагогического совета МБДОУ	август, ноябрь, февраль, май	Заведующий
5. Диагностика потребностей и удовлетворенности родителей в работе ДОУ	сентябрь, май	Ст. воспитатель
6. Проведение родительских собраний	сентябрь, май	Ст. воспитатель
7. Мониторинг результатов освоения детьми образовательной программы	сентябрь, апрель	Ст. воспитатель
8. Подготовка отчета по самообследованию: изучение нормативно-правовой базы по порядку проведения самообследования дошкольных образовательных организаций.	декабрь-апрель	Ст. воспитатель
9. Обобщение полученных результатов и формирование отчета самообследования.	апрель	Ст. воспитатель
10. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	май	Ст. воспитатель
11. Разработка плана работы МБДОУ на 2024-2025 учебный год	июль-август	Ст. воспитатель
12. Организация (обеспечение) работы сайта МБДОУ, своевременное обновление информации.	в течение года	Ст. воспитатель

2.3. Заседания Педагогического совета ДОО

Педагогический совет № 1 Установочный «Думаем, планируем, ...» Цель: координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023-2024 учебном году. 1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом на 2023-2024 учебный год. 3. Организация образовательного процесса: утверждение образовательной программы, АОП ДОУ, годового плана работы, учебного плана, календарного учебного графика, графика прохождения курсов повышения квалификации, сроки прохождения аттестации, режима дня, расписание занятий. 4. Готовность ДОУ к новому учебному году. 5. Подведение итогов летнего оздоровительного периода. 6. Проект решения педагогического совета.	август	Заведующий Ст. воспитатель
Педагогический совет № 2 «Использование современных здоровьесберегающих технологий в условиях реализации ФГОС ДО» Цель: совершенствование работы педагогов по освоению и последующему применению инновационных здоровьесберегающих технологий в практической деятельности	ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель

педагогов. 1.Выполнение решения предыдущего педсовета. 2.Инновационные технологии и методики в организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 3. «Логоритмика, как один из компонентов здоровьесберегающих технологий» 4. Подведение итогов смотра-конкурса «Лучший центр двигательной активности» 5. Проект решения педагогического совета.		
Педагогический совет № 3 «Современные подходы к организации речевого и познавательного развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» Цель: обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования инновационных подходов к построению речевого и познавательного пространства. 1.Выполнение решения предыдущего педсовета. 2.«Познавательно-речевое развитие дошкольников средствами технологии ТРИЗ» 3.Аналитическая справка тематического контроля «Использование современных технологий и методик в речевом и познавательном развитии дошкольников». 4. Мастер-класс «Изготовление и использование дидактических игр в работе с детьми». 5. Проект решения педагогического совета.	февраль	Заведующий Ст. воспитатель
Педагогический совет № 4 Тема: «Инновационный подход к созданию РППС в ДОУ посредством организации активного сотрудничества педагогов, детей и родителей» Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ . 1.Выполнение решения предыдущего педсовета. 2.Презентация «Инновационные подходы к созданию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ» 3.«Организация предметно-развивающей среды в группах раннего возраста» 4.Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Организация развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО» 5.Рассмотрение отчета о самообследовании МБДОУ Сакмарский детский сад «Березка» за 2023год 6.Деловая игра «Что вы знаете о РПП среде?» 7.Проект решения педагогического совета.	апрель	Заведующий Ст. воспитатель

Итоговый педагогический совет № 5 Тема: «Итоги учебного года. Расстановка приоритетных задач на будущий учебный год» Цель: подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы сотрудников за истекший год. 1.Выполнение решения предыдущего педсовета. 2.Отчет педагогов по выполнения годового плана, участия в методической работе. 3. Анализ работы за 2023-2024 учебный год. 4. Определение проекта основных направлений деятельности ДОО на новый учебный год. 5.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 6.Проект решения педагогического совета.	май	Заведующий Ст. воспитатель
2.4. Заседания Управляющего совета ДОО		
Заседания № 1 1.Отчет о проделанной работе. 2.Выборы в члены Управляющего совета. 3 . Обсуждение плана работы Управляющего Совета ДОО на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Председатель УС
Заседания № 2 1. Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма в группах. Организация работы по охране жизни и здоровья детей. 2. О проведении работы по профилактике ОРЗ и ОРВИ. 3. Об участии родителей (законных представителей) в совместных образовательных проектах. 4. Контроль за качеством организации питания в дошкольном образовательном учреждении.	декабрь	Председатель УС
Заседания № 3 1. Итоги работы Управляющего Совета. Отчет о работе Управляющего совета за 2023-2024 уч.г. 2.Анализ и предварительное планирование работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год. 3. Об организации образовательной и оздоровительной деятельности в летний период. 4.Организация работы по ремонту ДОО. 5.Результаты анкетирования родителей об удовлетворенности родителей деятельностью ДОО.	май	Председатель УС
2.5. Заседания общего собрания трудового коллектива ДОО		
Общее собрание Учреждения № 1. 1. Избрание председателя и секретаря общего собрания Учреждения на новый учебный год. 2. О противопожарном режиме МБДОУ. 3. Об охране труда и соблюдении правил техники	сентябрь	Председатель ПО Председатель ТС

безопасности.		
Общее собрание Учреждения № 2. «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ. 2. Рассмотрение графика отпусков на 2024 г.	декабрь	Председатель ПО Председатель ТС
Общее собрание Учреждения № 3 «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году». 1. Итоги летней оздоровительной работе. 2. Принятие плана летней оздоровительной работы. 3. О подготовке к новому учебному году и проведении ремонтных работ.	май	Председатель ПО Председатель ТС
2.6. Заседания Советов родителей ДОО		
Заседания Советов родителей № 1 1. Выбор председателя, секретаря. 2. Обсуждение и принятие плана работы Совета на 2023-2024 уч.год. 3. Оказание помощи в организации и проведении мероприятий	сентябрь	Председатель СР
Заседания Советов родителей № 2. 1. Отчеты о работе за прошедший учебный год. 2. Оказание помощи в организации и проведении мероприятий. 3. О награждении родителей по результатам года.	май	Председатель СР

3. Научно-методическая деятельность (в том числе организация и проведение научных и методических конференций и семинаров)

3.1. Формы работы с педагогами

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнен ии
Консультации				
1	«Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования»	август	Сотникова О.Н.	
2	«ФОР ДО: актуальные вопросы внедрения в образовательный процесс ДОО»	август	Мажарцева С.В. Сотникова О.Н.	
3	«Организация РППС в ДОУ посредством организации активного сотрудничества»	сентябрь	Сосновцева Ю.А.	
4	«Речь и речевое развитие детей младшего возраста»	сентябрь	Попова И.Е.	

5	" Инновационные технологии в речевом развитии"	ноябрь	Баранова Н.Ю.	
6	«Познавательное-речевое развитие дошкольников средствами технологии ТРИЗ»	январь	Никулина Е.А.	
7	«Внедрение разнообразных форм сотрудничества с родителями»	февраль	Джекспаева И.Н.	
8	«Моделирование – эффективный метод для развития творчества дошкольников»	октябрь	Михайлова О.Д.	
9	«Роль дидактической игры в формировании и развития фонематического недоразвития речи»	октябрь	Рахматуллина Н.Ф.	
10	«Логоритмика, как один из компонентов здоровьесберегающих технологий»	ноябрь	Смоленская К.Е.	
11	«Создание условий для познавательного развития ребенка»	январь	Белова Т.Н.	
12	«Познавательная активность как средство формирования связной речи детей дошкольного возраста»	февраль	Сосновцева Ю.А.	
13	«Образовательная кинезиология»	октябрь	Петрова Н.В.	
14	«Современные инновационные технологии в физкультурно-оздоровительной работе ДОУ»	февраль	Петрова Н.В.	
15	«Упрощенная методика сохранения здоровья пальцевыми упражнениями»	март	Петрова Н.В.	
16	«Инновационные подходы к организации РППС в группе»	март	Бородина Т.Н.	
17	«Влияние продуктивных видов деятельности на сенсомоторное развитие дошкольников»	апрель	Рахматуллина Н.Ф.	
Семинары, семинары-практикумы				
1	«Проектирование образовательной среды, ориентированной на поддержку детской инициативы»	октябрь	Сотникова О.Н.	
2	ИКТ – компетентность важная составляющая умений современного педагога (программа Power Point, Movia Maker, создание видеороликов)	январь	Попова И.Е. Сосновцева Ю.А.	
3	«Создание условий для формирования начальных представлений о здоровом образе жизни у дошкольников с использованием игровых методов и приемов»	март	Петрова Н.В.	
Деловые игры, мастер – классы, открытые мероприятия				
1	Деловая игра с элементами тренинга для педагогов « Особенности здоровьесберегающих технологий в ДОУ»	август	Рахматуллина Н.Ф.	
2	Деловая игра для педагогов "Развитие речи - важная составляющая развития дошкольников"	февраль	Белова Т.Н.	

3	Мастер-класс «Сказки на кончиках пальцев»	январь	Дьяур Н.В.	
4	Деловая игра для педагогов «Детское экспериментирование – путь познания окружающего мира»	декабрь	Сосновцева Ю.А.	
5	Мастер-класс «Использование приемов мнемотехники для развития речи детей дошкольного возраста»	февраль	Михайлова О.Д.	
6	Мастер-класс для воспитателей ДОУ: «Кубик Блума, как технология развития критического мышления у детей дошкольного возраста»	ноябрь	Сотникова О.Н.	
7	Мастер-класс для педагогов «Веселая гимнастика для глаз. Обыгрывание и мотивация офтальморазминки»	ноябрь	Петрова Н.В.	
8	Открытые просмотры ОД по «Детская STEAM-ЛАБОРАТОРИЯ»	В течение года	Педагоги ДОУ	
Конкурсы для педагогов				
1	Смотр-конкурс «Создание развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
2	Конкурс «Лучшая разработка конспекта ОД»	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
3	Новый год в сказке» - зимнее оформление группы	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
4	Смотр – конкурс «Инновационные технологии в ДОУ »	январь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
5	«Мы этой памяти верны» - смотр-конкурс центров патриотического воспитания.	апрель	Ст. воспитатель воспитатели групп	
6	Смотр-конкурс «Окно Победы»	май	Старший воспитатель, воспитатели групп	
7	Дистанционные интернет-конкурсы для детей и педагогов	в течении года	Старший воспитатель, воспитатели групп	

3.2. Мероприятия по аттестации

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Разработка локальной -правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ДОО на соответствие занимаемой должности. Создание аттестационной комиссии	август	Заведующий Ст.воспитатель	
2	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров	август	Ст.воспитатель	
3	Формирование списка аттестуемых педагогических работников.	август	Ст.воспитатель	
4	Оформление стенда по аттестации педагогических работников.	обновление по мере поступления информации	Ст.воспитатель	
5	Проведение заседаний аттестационной комиссии.	По необходимости	Ст.воспитатель	
6	Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности по заявлениям педработников.	в течение года	Ст.воспитатель	
7	Оформление документов для прохождения аттестации.	в течение года	Ст.воспитатель	
8	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	в течение года	Ст.воспитатель	
9	Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации.	В течение года	Ст.воспитатель	

3.3. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Индивидуальное консультирование педагогов по запросам	В течение года	Наставники Белова Т.Н. Мажарцева С.В.	
2	Оказание методической помощи в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС ДО Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности	В течение года	Наставники Белова Т.Н. Мажарцева С.В.	

3.4. Организация самообразовательной работы административного, педагогического коллектива

ФИО	Тема самообразовательной работы	Форма отчета
Мажарцева С.В.	«Управление и контроль в ДОУ».	Материалами по самообразованию
Попова И.Е.	«Формирование речи детей в игровой деятельности»	Материалами по самообразованию
Дьяур Н.В.	«Использование краеведческого материала в нравственно-патриотическом воспитании детей старшего дошкольного возраста»	Материалами по самообразованию
Баранова Н.Ю.	«Развитие творческих способностей детей средствами кукольного театра»	Материалами по самообразованию
Рахматуллина Н.Ф.	«Развитие связной речи у дошкольников».	Материалами по самообразованию
Никулина Е.А.	«Развитие мелкой моторики рук у детей раннего дошкольного возраста»	Материалами по самообразованию
Баранова Н.Ю.	«Развитие творческих способностей детей средствами кукольного театра»	Материалами по самообразованию
Джекспаева И.Н.	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством нетрадиционной техники рисования»	Материалами по самообразованию
Смоленская К.Е.	«Развитие эмоциональной отзывчивости детей старшего дошкольного возраста в процессе восприятия музыки»	Материалами по самообразованию
Петрова Н.В.	«Методика формирования правильной осанки и профилактики ее нарушения у дошкольников»	Материалами по самообразованию
Сосновцева Ю.А.	«Использование мультимедийных дидактических игр в познавательном развитии дошкольников»	Материалами по самообразованию
Сотникова О.Н.	«Развитие мелкой моторики у детей через различные виды деятельности»	Материалами по самообразованию
Белова Т.Н.	«Экспериментирование, как средство развития познавательной активности дошкольников»	Материалами по самообразованию
Михайлова О.Д.	«Формирование начал экологической культуры у детей старшего дошкольного возраста»	Материалами по самообразованию

3.5. Организация открытых просмотров занятий педагогов

ФИО	Образовательная область, тема	Дата проведения
Дьяур Н.В.	Художественно-эстетическое развитие «Лубочное искусство»	ноябрь
Попова И.Е.	Речевое развитие «По страницам волшебных сказок»	март
Рахматуллина Н.Ф.	Речевое развитие «Волшебный лес»	октябрь
Никулина Е.А.	Познавательное развитие «Что такое воздух?»	октябрь
Баранова Н.Ю.	Познавательное развитие «Необыкновенное путешествие по самому себе»	ноябрь
Джекспаева И.Н.	Познавательное развитие «Маленькие волшебники»	февраль
Смоленская К.Е.	Художественно-эстетическое развитие «Русская березка»	март

Петрова Н.В.	Физическое развитие «Путешествие в морские глубины»	сентябрь
Сосновцева Ю.А.	Познавательное развитие «Путешествие с Незнайкой»	февраль
Сотникова О.Н.	Познавательное развитие «Математическое путешествие в мир сказок»	апрель
Белова Т.Н.	Познавательное развитие «Весна»	март
Михайлова О.Д.	Познавательное развитие «Скоро в школу»	апрель
Бородина Т.Н.	«Петушок и его семейка»	апрель

4 . Организационно-педагогические мероприятия с детьми

4.1. Реализация образовательной деятельности с воспитанниками согласно учебному плану

Образовательная деятельность с воспитанниками по реализации ОП ДО и АОП ДО (для детей с ЗПР и с аутизмом), (по учебному плану и графику) с применением разнообразных форм работы.	В течение года	Педагоги
---	----------------	----------

4.2. Развлекательно-досуговая деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Музыкальные праздники				
1	Праздник «1 сентября -День знаний»	сентябрь	музыкальный руководитель	
2	День дошкольного работника "Праздник всех, кто с детством дружен"	сентябрь	музыкальный руководитель	
3	День пожилого человека	октябрь	музыкальный руководитель	
4	Осенний музыкальный праздник	октябрь	музыкальный руководитель	
5	Музыкальный новогодний праздник	декабрь	музыкальный руководитель	
6	Развлечение «Рождественские колядки»	январь	музыкальный руководитель	
7	Фольклорный праздник «Масленица»	февраль	музыкальный руководитель	
8	Музыкальный праздник «8 марта»	март	музыкальный руководитель	
9	Праздник «Жаворонки весну кличут»	март	музыкальный руководитель	
10	Театральная неделя	апрель	музыкальный руководитель	
11	Праздник «День Победы»	май	музыкальный руководитель	
12	Музыкальный праздник «Прощай, детский сад»	май	музыкальный руководитель	
13	Спортивный досуг «Здравствуй лето»	май	музыкальный руководитель	

14	«Поздравление Именинников»	В течение года	воспитатели	
Спортивные развлечения				
1	Физкультурно-оздоровительный досуг	сентябрь	инструктор по физической культуре	
2	Физкультурный досуг «Осторожно светофор»	октябрь	инструктор по физической культуре	
3	«День здоровья»	ноябрь	инструктор по физической культуре	
4	Спортивный досуг «Здравствуй, зимушка!»	декабрь	инструктор по физической культуре	
5	«Зимние забавы»	январь	инструктор по физической культуре	
6	Спортивный праздник «День Российской Армии»	февраль	инструктор по физической культуре	
7	Тематический день «День здоровья»	март	инструктор по физической культуре	
8	«День добрых дел»	апрель	инструктор по физической культуре	
9	« Мой веселый мяч»	май	инструктор по физической культуре	
Выставки, конкурсы и др.				
1	Тематическая выставка « Наша дружная семья»	сентябрь	ст. воспитатель	
2	Оформление выставки рисунков и фотографий «Сердце матери лучше солнца греет»	ноябрь	ст. воспитатель	
3	Акция «Покорми птиц зимой»	декабрь	ст. воспитатель	
4	Смотр-конкурс « Парад снеговиков»	январь	воспитатели	
5	Творческие мастерские «Подарок папе»	февраль	воспитатели	
6	Творческие мастерские «Подарок мамочке и бабушке»	март	воспитатели	
7	Конкурс детского творчества «Космическая сказка»	апрель	воспитатели	
8	Конкурс чтецов «Весна победы»	май	воспитатели	
Проектная деятельность				
1	«Дети и дорога» «В мире насекомых»	в течение года	Никулина Е.А. Джекспаева И.Н.	
2	«Волшебство и краски»	в течение	Баранова Н.Ю.	

	«Безопасность»	года	Сотникова О.Н.	
3	«Ах, этот волшебный песок» «Витамины»	октябрь апрель	Попова И.Е. Бородина Т.Н.	
4	«Раз словечко, два словечко»	ноябрь	Рахматуллина Н.Ф.	
5	«Дружба» «Соль-друг, соль-враг»	сентябрь март	Белова Т.Н. Джекспаева И.Н.	
6	«Скоро в школу я пойду» «Путешествие в мир профессий» «Книга- наш друг»	октябрь май	Михайлова О.Д Дьяур Н.В.	
7	«Удивительный мир часов» «Сказочный мир А.С. Пушкина»	в течение года	Дьяур Н.В. Сосновцева Ю.А.	

5. Мероприятия по взаимодействию с семьей, социальными институтами

5.1. Родительские собрания, иные формы работы

№ п/ п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнен ии
Общие родительские собрания				
1	«Современный детский сад глазами детей, родителей и педагогов»	октябрь	Заведующий ст. воспитатель	
2	« Все дети от природы талантливы» Творческий отчет	апрель	Заведующий ст. воспитатель	
Групповые родительские собрания				
1	1 младшая группа «Возрастные особенности детей 2-3 лет» «Играем пальчиками» «Чему научились наши дети за год»	сентябрь декабрь апрель	Попова И.Е. Бородина Т.Н.	
2	2 младшая группа «Задачи воспитания и обучения на новый учебный год» «Развиваем трудолюбие с раннего детства» «Скоро лето»	сентябрь февраль апрель	Никулина Е.А. Джекспаева И.Н.	
3	Средняя группа «Что должен знать ребенок 4-5 лет» «Скоро Новый год» «Безопасность ребенка» «Как мы повзрослели и чему научились»	сентябрь декабрь февраль апрель	Белова Т.Н. Джекспаева И.Н.	
4	Старшая группа «Старший дошкольный возраст-какой он» «Роль семьи в воспитании дошкольников» «Речь в успешном развитии ребенка» «О наших успехах и достижениях»	сентябрь декабрь февраль апрель	Баранова Н.Ю. Сотникова О.Н.	
5	Подготовительная группа № 1 «Возрастные особенности детей 6–7 лет. Цели и задачи на новый учебный год». «Здоровый образ жизни. Нужные советы» «Ваш ребёнок готов к школе». Наши успехи и достижения"	сентябрь декабрь апрель	Дьяур Н.В. Сосновцева Ю.А.	

6	Подготовительная группа № 2 «Год до школы» «Роль семейного чтения в развитие личности ребенка» «Будущий первоклассник»	сентябрь февраль апрель	Дьяур Н.В. Михайлова О.Д	
Участие в выставках, конкурсах, иных формах работы				
1	«Лучшее поздравления нашим воспитателям»	октябрь	Воспитатели	
2	Семейный творческий конкурс «Волшебство Нового года»	декабрь	Воспитатели	
3	Акция «Бессмертный полк» Поход к обелиску «Мы гордимся Вами».	май	Воспитатели	

5.2. Мероприятия по взаимодействию с МБОУ Сакмарская СОШ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе	сентябрь	Воспитатели учителя начальных классов	
2	Посещение воспитателями уроков в 1 классе.	октябрь	Воспитатели Учителя начальных классов	
3	Посещение учителями начальных классов занятий в дошкольной группе.	ноябрь	Воспитатели учителя начальных классов	
4	Мониторинг	октябрь апрель	Воспитатели учителя начальных классов	
5	Круглый стол для педагогов по результатам мониторинга «Готовность дошкольников к школьному обучению»	май	Воспитатели учителя начальных классов	
6	Оказание консультативной помощи родителям по подготовке детей к школе в условиях семьи Оформление стенда в группе «Для вас, родители будущих первоклассников»	в течение года сентябрь	Воспитатели	
7	Экскурсии детей в школу: - знакомство со зданием школы; - знакомство с кабинетом (классом); - знакомство с физкультурным залом; - знакомство со школьной библиотекой.	в течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Воспитатели	
8	Взаимодействие со школьным музеем- экскурсия	апрель	Воспитатели старших, подготовительн	

			ой групп	
9	Посвящение в первоклассники	сентябрь	учителя нач. классов	
10	Выпускной бал	май	Воспитатели	

5.3. Мероприятия по взаимодействию с социальными институтами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Участие в беседах, викторинах, КВН	в течение года	воспитатели	
2	Посещение праздников	в течение года	воспитатели	
3	Посещение краеведческой экспозиции при детской библиотеке- экскурсия	февраль, март, апрель	Воспитатели старших, подготовительной групп	
4	Сотрудничество с отделом ГИБДД по безопасности дорожного движения.	в течение года	воспитатели	

6. Инспекционно-контрольная деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении	Где подводятся итоги контроля
Итоговый контроль					
1	Выполнение образовательной программы в 2023-2024 учебном году (педагогическая диагностика)	октябрь апрель	Воспитатели групп		Пед. совет
2	Диагностика «Уровень готовности детей к обучению в школе».	апрель	Заведующий ст. воспитатель		Пед. совет
Тематический контроль					
1	«Организация развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	март	Заведующий ст. воспитатель		Пед. совет
2	«Организация работы по физкультурно-оздоровительной деятельности в ДОУ»	октябрь	Заведующий ст. воспитатель		Пед. совет
3	«Использование современных технологий и методик в речевом и познавательном развитии дошкольников».	февраль	Заведующий ст. воспитатель		Пед. совет
Оперативный контроль					

1	Проверка качества оформления документации, календарных и перспективных планов. Готовность ДОУ к учебному году Санитарное состояние, чистота и порядок в помещениях.	август	Заведующий ст. воспитатель		Карты контроля
2	Проверка документации: - Паспорт группы. - Сведения о родителях и детях. - Сводные карты результатов педагогической диагностики.	октябрь	Заведующий Ст. воспитатель		Карты контроля
3	Проверка документации: Листы здоровья. Уголок здоровья для родителей. Состояние планов образовательной деятельности воспитателей Организация обеда	ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель		Карты контроля
4	Проверка документации: - Календарные планы. Готовность групп к Новому году Санитарное состояние, чистота и порядок в помещениях.	декабрь	Заведующий Ст. воспитатель		Карты контроля
5	Проверка документации: Журналы работы с родителями. Развитие КГН у детей младшего возраста.	январь	Заведующий Ст. воспитатель		Карты контроля
6	Проверка документации: Календарные планы вариативной части ООП. Состояние работы по развитию любознательности и познавательной инициативы у детей.	февраль	Заведующий Ст. воспитатель		Карты контроля
7	Проверка документации: Документация по самообразованию. Состояние работы педагогов по взаимодействию с родителями воспитанников. Санитарное состояние, чистота и порядок в помещениях	март	Заведующий Ст. воспитатель		Карты контроля
8	Проверка документации: Диагностические карты результатов педагогической диагностики. Сводные диагностические карты готовности выпускников.	апрель	Заведующий Ст. воспитатель		Карты контроля
9	Проверка документации:	май	Заведующий		Карты

	Календарные и перспективные планы (прохождение программного материала). Журналы антропометрических данных детей. Соблюдение инструкций по ТБ и приказа по охране жизни и здоровья детей. Контроль исправности оборудования детских площадок.		Ст. воспитатель		контроля
--	--	--	-----------------	--	----------

7. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственн ые	Отметка о выполнении
Финансовая деятельность				
1	Утверждение штатного расписания	август 2023	Заведующий	
2	Тарификация сотрудников	август 2023	Заведующий	
3	Контроль родительской платы за присмотр и уход ребенка	в течение года	Заведующий	
4	Расчет потребности на текущий и капитальный ремонт	апрель 2024г	Заведующий	
Административно-хозяйственная деятельность				
1	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности.	август-март	Заведующий	
2	Общие производственные собрания: ознакомление с приказами по ДОУ.	сентябрь	Заведующий	
3	Производственные совещания Требования ОТ и ТБ противопожарной безопасности Соблюдение требований СанПин	1раз в квартал	Заведующий	
4	Работы с обслуживающими организациями	в течение года	Заведующий завхоз	
5	Подготовка к зиме, уборка территории Контроль за уборкой территории от снега	ноябрь, декабрь, январь	завхоз	
6	Инструктаж: «Соблюдение техники противопожарной безопасности»	декабрь	завхоз	
7	Мероприятия по очистке снега и наледи с крыш	январь, февраль, март	Заведующий	
8	Обогащение предметно-развивающей среды ДОУ	в течение года	Педагоги ДОУ	
9	Контрольная проверка состояния огнетушителей	март	Заведующий	
10	Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в весенний период»	апрель	Заведующий	

11	Посадка цветников и огорода	май	завхоз	
12	Инструктаж сотрудников на летний оздоровительный период	май	Заведующий завхоз	
13	Приемка ДОУ к новому 2023-2024 учебному году	август	комиссия	

8. Деятельность по созданию безопасного образовательного пространства

8.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей, профилактика травматизма

№	Мероприятие	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Разработка и утверждение плана профилактических мероприятий ДОУ на основании нормативно-правового сопровождения.	сентябрь	Старший воспитатель	
2	Проверка оборудования расположенного на территории (малые архитектурные формы, спортивное дворовое оборудование, игровые площадки) с целью выполнения требования безопасности к оснащению территории детского сада.	согласно плана контр. дея-ти	Заведующий	
3	Проверка оборудования расположенного в групповых помещениях с целью выполнения требований СанПиНа (соответствие мебели, игрового оборудования, освещения и т.д.)	1 раз в 3 месяца	Старший воспитатель	
4	Проведение перед прогулкой мероприятий по очистке игровых площадок.	ежедневно	Воспитатели групп	
II. Мероприятия с персоналом ДОУ по профилактике детского травматизма				
1	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей с сотрудниками	по графику	Заведующий ДОУ	
2	Проведение целевых инструктажей по охране жизни и здоровья детей: - во время проведения экскурсий и прогулок за пределами ДОУ; - «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	перед проведением прогулки	Старший воспитатель	
3	Создание в группах предметно-развивающей среды. Оформление уголков безопасности.	сентябрь	Воспитатели групп	
4	Проведение консультаций : «Предупреждение детских страхов в опасной ситуации» «Оказание первой помощи при травмах» «Методика организации работы с детьми по воспитанию безопасного поведения на улице и дорогах в разных возрастных группах»	ноябрь	Воспитатели групп	

III. Профилактические мероприятия с дошкольниками				
1	Проведение цикла занятий по данной теме	по плану	Воспитатели групп	
2	Проведение тематических бесед	по плану	Воспитатели групп	
3	Проведение тематических игр (дидактические, сюжетно-ролевые, подвижные)	по плану	Воспитатели групп	
4	Проведение тематических праздников, досугов, развлечений	по плану	Воспитатели групп	
IV. Работа с родителями по профилактике детского травматизма				
1	Проведение родительских собраний: «Детский травматизм. Меры его предупреждения», «Наш путь из дома в детский сад»	по плану воспитателя	Воспитатели групп	
2	Подготовка информационных листов для родителей «Безопасность дома» «Детский травматизм: Как уберечь ребенка?»	март	Старший воспитатель	
3	Консультация для родителей «Здоровье детей в наших руках»	май	Воспитатели групп	
4	Выпуск памяток для родителей «Обучение детей наблюдательности на улице», «Причины дорожно-транспортного травматизма», «Правила поведения на остановке маршрутного транспорта», «Правила перевозки детей в автомобиле»	в течение года	Старший воспитатель	
5	Показ выставок детских рисунков, поделок, макетов по тематике дорожной безопасности	январь		
6	Составление рекомендаций: «При выходе из дома», «Готовясь перейти дорогу»	сентябрь, март		

8.2. Мероприятия, направленные на обеспечение пожарной безопасности

№	Мероприятие	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Проведение инструктажей с работниками	в течение года	Заведующий	
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	в течение года	Заведующий	
Работа с детьми				
1	Беседы: «Пожар в лесу?» «Безопасный дом» «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!» «Если дома начался пожар?» «Что делать если в детском саду пожар?»	в течение года	Воспитатели групп	

	«Опасные предметы» «Знаешь сам – расскажи другому»			
2	Чтение художественной литературы: • «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар», «Кошкин дом» С.Я. Маршак • «Спичка-невеличка» Е. Хоринская • «Как ловили уголька» А. Шевченко • «Пожарная машина» Н. Пикулева • «Пожарные собаки», «Пожар» Л. Толстой	в течение года	Воспитатели групп	
3	Сюжетно-ролевые игры: • Наш дом • Больница • Я - пожарный • Инсценировка «Кошкин дом»	в течение года	Воспитатели групп	
4	Дидактические игры: • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Пожарный, кто это?	в течение года	Воспитатели групп	
5	Подвижные игры: • Пожарные на учениях • Кто быстрее • Самый ловкий • Полоса препятствий	в течение года	Воспитатели групп	
6	Художественно-творческая деятельность детей на тему «Осторожно, огонь!» Выставки детских работ	в течение года	Воспитатели групп	
7	Экскурсия по детскому саду, знакомство с путями эвакуации при пожаре	в течение года	Воспитатели групп	
8	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	в течение года	Воспитатели групп	
9	Досуговая деятельность: • Физкультурный досуг «Пожарные на учениях» • Просмотр мультфильмов «Уроки тётушки Совы»			
Работа с родителями				
1.	Наглядно-информационные материалы в приёмных групп: Оформление стендов «Опасные ситуации дома и в детском саду» Выпуск папки-передвижки «Пожарная безопасность» Плакаты на противопожарную тематику	в течение года	Воспитатели Старший воспитатель	
2.	Оформление стендов и уголков безопасности в коридорах детского сада	в течение года	Старший воспитатель	
3.	Консультации: • Экстремальная ситуация «Пожар» • Правила поведения при пожаре в местах	в течение года	Воспитатели	

	массового скопления людей • Пожарная безопасность в дни новогодних каникул • Первая помощь при ожоге			
4.	Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	в течение года	Воспитатели	

8.3. Мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма

№	Мероприятие	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
РАБОТА С ДЕТЬМИ				
1	Познавательные занятия в игровой форме: - Ситуация общения «Наш друг светофор» - «Внимание - дорога» - «Знай и выполняй правила уличного движения» - «Зачем нужны дорожные знаки» Просмотр слайдовых презентаций Проведение «пятиминуток» Организация игровой деятельности с детьми младшего, среднего и старшего дошкольного возраста на игровой площадке по ПДД Составление маршрутов безопасного движения: дом- детский сад	сентябрь	Воспитатели групп	
2	Проведение профилактической акции «Пешеход на переход. Водителю внимание» Познавательные занятия в игровой форме: Беседа, игра-ситуация Рисование и аппликация: «Светофор» «Машины везут грузы» Рассматривание иллюстраций и фотографий о транспорте, об улицах города Организация игровой деятельности: «Улица», «Дорога с двухсторонним движением», «Почини машину» Чтение художественной литературы	октябрь	Воспитатели групп	

3	Познавательные занятия в игровой форме. - Рассматривание плакатов Наблюдения за транспортом на прогулке. Наблюдение за работой спец.машин Подвижные игры: «Воробушки и автомобиль», «Цветные автомобили», «Разноцветные домики» , «Найди свой гараж» Игровые действия по ориентировке в пространстве «дорожное движение»	ноябрь	Воспитатели групп	
4	Лепка и рисование «Светофорчик» «Перекресток» Чтение художественных произведений: Обыгрывание проблемных ситуаций «Помоги Незнайке перейти улицу» «Как Светофорик и Незнайка подружились»	декабрь	Воспитатели групп	
5	Организация игровой деятельности Составление рассказов по сюжетным картинкам из серии «Дорога и дети». Пятиминутки по правилам дорожного движения на прогулках. Наблюдение на прогулке за движущимся транспортом	январь	Воспитатели групп	
6	Познавательные занятия в игровой форме Чтение художественных произведений: «Скверная история» С.Михалков Изготовление знаков (старший возраст) Организация подвижных, дидактических и сюжетно-ролевых игр Рассматривание альбомов и иллюстраций по правилам дорожного движения	февраль	Воспитатели групп	
7	Познавательные занятия в игровой форме Организация подвижных, дидактических и сюжетно-ролевых игр. Чтение художественных произведений: «Айболит» отрывок К.Чуковского «Если свет зажегся красный» С.Михалков	март		
8	Подвижные игры «Воробушки и автомобиль». «Цветные автомобили»	апрель	Воспитатели групп	
9	Участие в акциях, конкурсах по профилактике ДДТТ	В течении года	Воспитатели групп	
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ				
1	Разработка плана мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	сентябрь	Ст.воспитатель	
2	Консультация для воспитателей. «Организация занятий с детьми	октябрь	Ст.воспитатель	

	дошкольного возраста по правилам дорожного движения» Индивидуальные консультации по необходимости;	январь		
3	Выступления воспитателей на педагогических часах о проведении профилактических мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения	в течение года	Воспитатели	
4	Посещение занятий, наблюдение совместной деятельности по безопасности дорожного движения.	в течение года	Ст.воспитатель	
5	Выставка методических пособий, игр по предупреждению детского дорожного травматизма.	в течение года	Ст.воспитатель	
6	Пополнение и обновление уголков безопасности по дорожному движению в группах	в течение года	Ст.воспитатель	
7	Включение вопросов планирования и работы с детьми по профилактике детского дорожного травматизма на педагогические советы и инструктивно-методические совещания педагогов	май	Ст.воспитатель	
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ				
	Консультации: Вы, ребёнок и автомобиль Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Что должны знать родители, находясь с ребёнком на улице Правила дорожного движения – для всех	в течение года	воспитатели	
	Оформление информационно – справочного материала по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах.	в течение года	воспитатели	